

はじめて申告書を見る方でもよくわかる

法人税申告書

作成のための基礎知識

会計ソフトを使えば、申告書作成ができる時代です。一方で、会計ソフトは便利ではあるが、申告書を作成するまでの手順がわからない、間違いを見つけた場合はどうすればよいかわからない等の、お悩みの声も増えてきました。本講座では、「申告書作成となると全てソフトに任せている…」という方のために、法人税の重要項目と税制改正、「法人税申告書」の作成へ向けた基礎知識をわかりやすく解説します。

講座内容

当日は電卓を
ご用意ください

1. 申告書作成のための基礎知識

- ・決算利益と申告所得
- ・所得計算の仕組み「別段の定め」等

2. 申告書の具体的検討

- ・所得金額の計算
- ・寄附金
- ・減価償却
- ・税額計算
- ・貸倒引当金
- ・利益積立金
- ・租税公課
- ・その他の別段の定め
- ・受取配当金
- ・交際費



講師

税理士法人トリプル・ウイン顧問
税理士・行政書士

ほし ただし
星 叡 氏



駒沢大学大学院経営経済学研究科卒業後公認会計士事務所・税理士事務所勤務を経て昭和56年5月星晴喜税理士事務所開業、実務経験を積みながらクライアントを増やし、傍ら全国の法人会・経済団体の研修講師としても活躍の場を広げ、現在は“誰もが避けて通れない相続”をメインテーマにコンサルティングや講演活動を精力的に行っている。

《とき》令和3年 4月22日(木)
13:30 ~ 16:00

【受講方法】

オンライン受講 (定員: 先着 100 名)

《ところ》指定なし (Zoom を使用します)

※PC、スマートフォン等の端末環境やインターネット通信環境等をご自身で確保をお願いします。

※1つのメールアドレスからは1名のみ参加可能です。
1社より複数名での参加ご希望の場合には、受講者様それぞれのメールアドレスをご用意ください。

【受講料】受講者1名につき(テキスト・消費税込)

会員 1,000 円 非会員 2,000 円

※振込用紙をお送りします。振込手数料はご負担願います。

【申込方法】

裏面の申込書に必要事項をご記入いただき、FAXにてお申込ください。申込受付後、上野法人会より受講料の振込用紙を送付いたします。入金確認後、オンライン受講者用招待URLメールをお送りします。

セミナー申込期限: 4月8日(木)

※準備の都合上、お申込みは期限内にお願いします。

キャンセルの場合も4月8日(木)までにご連絡をお願いします。

受講についての詳細は
裏面をご覧ください

〈オンラインセミナーの受講について〉

- ◆「インターネットができる環境であること」が前提となります。
- ◆今回は「Zoomのウェビナー機能」を利用します。
- ◆本セミナーに使用するテキストは紙で送付いたします。(データでのご案内は行いません。)
- ◆事前にZoomのアプリを端末(パソコン等)にインストールするようお願いいたします。

お申込後の流れ

- 申込受付後、上野法人会より受講料の振込用紙を送付いたします。(手数料はご負担願います)
- 受講料お振込の確認がとれましたら、開催3日前までにウェビナー事前登録用のメールを上野法人会よりお送りいたします。お手数ですが申込時にご記入された「お名前」「メールアドレス」「会社名」のご登録をお願いいたします。
- 事前登録完了後、ウェビナー参加用URLが“no-reply@zoom.us”より送られます。
- セミナー開催日時に参加用URLよりログインいただき、ご視聴ください。

【オンライン (Zoom) 受講にあたってのお願い】

- ・オンライン聴講に際しての受講環境(PC、スマートフォン等の端末環境やインターネット通信環境等)は受講者ご自身で確保をお願いいたします。
- ・本セミナーを受講する際のインターネット接続費用、通信費用等は受講者にてご負担ください。
- ・受講者の端末(PC、スマートフォン等)環境やインターネット通信状況によっては、本セミナーにご参加いただけない場合や、接続が不安定(映像や音声乱れや遅延等)になる場合がございます。この場合、配信者(講演者)及び上野法人会では一切の責任を負いませんので、あらかじめ受講環境をご確認くださいようお願いいたします。
- ・本セミナーで提供するスライド、動画、画像、音声等のコンテンツの全部または一部は、本セミナーの受講用途でのみご利用ください。
- ・無断で、本セミナー資料及びコンテンツの複製(テキストの印刷、静止画でのキャプチャ、録音・録画等を含む)、上映、公衆送信、展示、頒布、譲渡、貸与、翻案、翻訳、二次的利用等を行うことは、著作権侵害となる場合があります。また講演者等の肖像権を侵害する行為にもなる場合があるため、禁止いたします。

お申込は、FAX または 郵送で!

(公社)上野法人会 行 FAX 5818-1141

《お申込・お問合せ》

公益社団法人 上野法人会 TEL 5818-1151
〒110-0015 台東区東上野1-2-1朝日信用金庫西町ビル5階
メールアドレス jimukyoku@uenohoujin.or.jp

〈受講申込書〉 (法) 4/22 「法人税申告書作成のための基礎知識」

申込期限: 4月8日(木)

参加者名

法人名

(会員のみ)
会員NO(宛名シールに記載)

メールアドレス

(同じメールアドレスで複数人での参加はできません。)

TEL

FAX

携帯電話等

(日中繋がりの連絡先をご記入ください)

会員以外の方、又は会員で会員NOが不明な方は住所の記入をお願いいたします。

住所

- ウェビナー事前登録フォームにご入力いただく情報は、オンラインセミナー運営会社の(株)日本マネージメント・リサーチに送信されます。
- ウェビナー事前登録フォームにご入力いただく個人情報は本セミナー運用に関する業務のみで使用されます。
- ご入力いただいた情報は、法人会からの各種連絡・情報提供のために利用するほか、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。
- お申込いただいた皆様の情報は、当会の事業の詳細案内や事業の遂行など、当会の事業活動のためにのみ利用させていただきます。

〈令和3年春号〉